

Processo verso la distinzione “Scuola dell’energia”

Passi della scuola	Responsabilità	Particolarità	Descrizione
1. Decisione di candidarsi per la distinzione “Scuola dell’energia”: Inizio del processo	Direzione/amministrazione scolastica	Volontà di ancorare temi quali efficienza energetica e energie rinnovabili alla filosofia della scuola (cultura scolastica)	Documentazione per la distinzione su: www.local-energy.swiss/it/programme/energieschule.html#/ <ul style="list-style-type: none"> - Formulario d’iscrizione - Criteri per diventare Scuola dell’energia - Capitolato d’oneri del gruppo di lavoro energia - Reporting delle Scuole dell’energia - Strumenti (proposte di materiale didattico, formazione di insegnanti e personale scolastico, linee guida)
2. Iscrizione per la distinzione “Scuola dell’energia” al segretariato “Scuola dell’energia” di Città dell’energia	Direzione/amministrazione scolastica	Conferma / accettazione dell’iscrizione da parte del segretariato “Scuola dell’energia” di Città dell’energia, con indicazione riguardo al consulente Città dell’energia, all’attuazione del progetto, alle date previste per l’assegnazione della distinzione e per il primo rinnovo	L’iscrizione include: <ul style="list-style-type: none"> - Formulario d’iscrizione con indicazioni sui dati relativi alla scuola e ulteriori formalità

3. Istituzione di un gruppo di lavoro energia	Direzione/amministrazione scolastica	Nel gruppo di lavoro energia sono rappresentati: <ul style="list-style-type: none"> - Direzione/amministrazione scolastica - Insegnanti - Custode/servizio tecnico - Allieve e allievi (minimo 2) 	Il gruppo di lavoro energia è responsabile per tutto il processo verso il raggiungimento della distinzione. I compiti dettagliati del gruppo sono definiti nel documento "Capitolato d'oneri del gruppo di lavoro energia"
4. Riunione di pianificazione	Consulente Città dell'energia/ segretariato "Scuola dell'energia"	Partecipanti: <ul style="list-style-type: none"> - Scuola/gruppo di lavoro energia - Consulente Città dell'energia - Rappresentante del Comune - Ev. rappresentante dell'azienda fornitrice di energia - Ev. rappresentante del segretariato "Scuola dell'energia" 	Trattande della riunione di pianificazione: <ul style="list-style-type: none"> - Breve presentazione della distinzione - Discussione dei criteri - Presentazione degli strumenti disponibili - Definizione dell'accompagnamento e delle possibilità di finanziamento (costi tra 2'000.- e 5'000.-) - Messa in rete con eventuali partner
5. Elaborazione di un programma annuale	Gruppo di lavoro energia	Vedi catalogo dei criteri	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione di un programma annuale sulla base del catalogo dei criteri
6. Riunione di lancio	Consulente Città dell'energia	Partecipanti: <ul style="list-style-type: none"> - Scuola/gruppo di lavoro energia - Consulente Città dell'energia 	Trattande della riunione di lancio: <ul style="list-style-type: none"> - Discussione e definizione del programma annuale - Discussione/pianificazione del raggiungimento di ulteriori criteri (ancoraggio di temi quali efficienza energetica, energie rinnovabili e utilizzo sostenibile delle risorse nella filosofia della scuola, integrazione regolare del tema "energia" nel programma scolastico, contabilità energetica, formazioni per insegnanti e personale scolastico - Controllo del formulario di reporting

7. Inizio di attuazione del programma annuale	Eventuale integrazione di nuove/i allieve/i nel gruppo di lavoro energia		
8. Valutazione intermedia della documentazione di reporting	Consulente Città dell'energia	<ul style="list-style-type: none"> - All'incirca dopo la metà dell'anno scolastico - Segretariato/direzione del progetto riceve dal consulente Città dell'energia un aggiornamento orale intermedio in merito alla documentazione di reporting 	Visita alla scuola
9. Reporting secondo il modello di Città dell'energia	Gruppo di lavoro energia	Approvazione del reporting da parte della direzione/amministrazione scolastica	Il formulario di reporting elenca i criteri del catalogo
10. Presentazione del reporting al segretario "Scuola dell'energia" di Città dell'energia	Gruppo di lavoro energia		Documentazione da preparare: <ul style="list-style-type: none"> - Formulario di reporting - Eventuali allegati
11. Valutazione della documentazione di reporting	Commissione specializzata "Scuola dell'energia" di Città dell'energia	Valutazione significa: determinare l'adempimento/non adempimento dei criteri (oltre alla distinzione, la Scuola dell'energia riceve un breve rapporto di audit come riconoscimento dei propri sforzi)	Valutazione in merito all'attribuzione della distinzione sulla base del formulario di reporting
12. Distinzione quale «Scuola dell'energia»	Città dell'energia	Consegna ufficiale della distinzione da parte dell'UFE durante la "Giornata dell'energia"	Consegna della distinzione "Scuola dell'energia" di Città dell'energia
13. Inizio della fase di rinnovo della distinzione	Confronto del catalogo dei criteri	Scelta dei criteri per il processo di rinnovo.	Ogni 4 anni avviene la ricertificazione nelle Città dell'energia. Con questo ritmo viene integrato in modo ottimale il rinnovo della distinzione per la scuola.

Fasi del processo verso la distinzione “Scuola dell’energia” nel corso di un anno

